

Wir suchen ab sofort für unser Büro in Wehrheim / Taunus

**Bautechniker / Bauingenieur (m/w/d) für die Projektabwicklung
Bauzeichner (m/w/d) für die Erstellung von technischen Zeichnungen**

Als mittelständiges Unternehmen sind wir im Bereich der Bauberatung und Projektmanagement tätig. Wir beraten Bauherren / Eigentümer / Investoren bei anspruchsvollen Projekten, vorrangig Gewerbeobjekt wie Einzelhandel und Büroflächen in der gesamten Bundesrepublik. Werden Sie Teil unseres Teams und übernehmen Sie eigenverantwortlich Aufgaben im Back Office, vor Ort bei der Bau- und Projektleitung sowie der Eigentümerversammlung.

Ihre Aufgaben

- Projektsteuerung von Baumaßnahmen an den jeweiligen Objektstandorten
- Kommunikation mit allen Projektbeteiligten, Durchführung von Besprechungen
- Gemeinsame Erarbeitung von Lösungsstrategien zur Projektrealisierung
- Prüfung der Planung auf Einhaltung der Qualitäts-, Termin- und Kostenziele
- Budgeterstellung zur Umsetzung von Maßnahmen an den Objekten
- Planung, Vergabe und Bauherrenvertretung bei der Ausführung

Anforderungen

- Erfahrung oder abgeschlossenes Studium / Ausbildung im Bereich des Bauwesens
- Sicheres Auftreten und Überzeugungskraft
- Flexibel, belastbar und selbstständiges Arbeiten gewohnt
- Perfektes Deutsch in Wort und Schrift
- Teamfähig, zuverlässig und kompetent im Umgang mit Kunden
- Gute Kenntnisse MS-Office Programmen (bzw. AUTO CAD)
- Reisetätigkeit in der gesamten Bundesrepublik im Rahmen der Projektbetreuung

Unser Angebot

- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Eigenverantwortliches Handeln
- Aufgeschlossenes und partnerschaftliches Team
- Individuelle Förderung, einschließlich Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Leistungsgerechte Gehaltsentwicklung
- Berücksichtigung von individuellen Rahmenbedingungen für das Berufs- und Privatleben

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail mit Gehaltsvorstellung!

Day Lein Associates GmbH
Wehrheimer Mitte
Dorfborgasse 3
61273 Wehrheim / Ts.
friedewald@daylein.de